**別紙様式３-２**

**旅費請求書（講師派遣事業）**

|  |  |
| --- | --- |
| 氏　　　　 名 |  |
| 旅 　行　 日 | 令和 年 月 日（ ）から |
| 令和 年 月 日（ ）まで （ １日間） |
| 用 務 内 容 | 講師派遣事業 |
| 用 務 先 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 交通手段  （該当欄に☑） |  | バス | 利用区間 | ～ |
| 実費額 | 円 |
|  | 高速バス | 利用区間 | ～ |
| 実費額 | 円 |
|  | 在来線 | 利用区間 | ～ |
|  | 新幹線 | 利用区間 | ～ |
|  | カーフェリー | 利用区間 | ～ |
|  | ジェットフォイル | 利用区間 | ～ |
|  | 自家用車 | 利用区間 | ～ |
| 走行距離 | 往復　　　　　　　　　　　　　　　km |
| （高速：利用インターチェンジ） | | ～ |

※公共交通機関を利用されるようお願いします。

※新幹線、特急及び船舶を利用の場合は、往復割引きっぷ等の額の支払いとさせていただきます。

※自家用車で高速道路利用が必要となる場合は、利用されるインターチェンジ名を記載して下さい。

なお、高速料金は、後日、「利用証明書」又は「領収書」のご提出に基づきお振り込みします。

**上記のとおり参加を申し込むとともに、旅費の算出基礎を申告し、請求します。**

**令和　　　　　年　　　　月　　　　　日**

**氏名**